

Mini Guida Sito

GAV Sondrio

Per la registrazione mandata una mail a webmaster@gavsondrio.it indicando il vostro nome e cognome (non verranno pubblicati sul sito, servono solo a verificare che siate effettivamente soci del GAV) ed il nome utente desiderato.

Revisioni

14 marzo 2010	Prima stesura
29 marzo 2010	Aggiunto par. 3, riformattazione

Indice

Accesso utenti	2
Aggiungere una foto alla galleria personale	6
Cambio della password	3
Menù	4
Modifica dell'avatar	5
Scollegarsi	9
Tornare al sito GAV	8

1. Accesso utenti

Nella parte alta di sinistra è presente il link "Collegati".



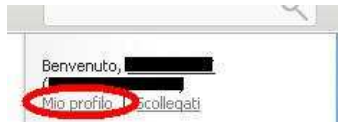
Dopo aver cliccato apparirà la pagina di autenticazione, inserire utente e password forniti.



2. Cambio della password

Per motivi di sicurezza è consigliato cambiare la password di default.

Dopo aver effettuato l'accesso cliccare su "Mio profilo" in alto a destra.



Scorrere verso il basso la pagina fino alla sezione cambio password.

Condividere nel proprio profilo delle brevi informazioni che possono essere anche mostrate ai visitatori.

Nuova password Se si desidera modificare la password digitarne una nuova. Altrimenti lasciare il campo

Digitare nuovamente la password.

Indicatore di forza (della password) Suggerimento: la propria password dovrebbe essere lunga almeno sett
tipo ! " ? \$ % ^ & ;).

Inserire la nuova password e digitarla nuovamente per la verifica, l'indicatore di forza della password dà un'idea di quanto possa essere difficile trovarla con sistemi informatici.

(scegliete comunque la vostra solita password o una che ricordate facilmente, questa non è visibile a nessuno amministratore compreso)

Cliccate su "Aggiorna profilo" in fondo alla pagina.



3. Menù

Sulla parte di sinistra comparirà il menu dal quale è possibile accedere alle diverse funzionalità dedicate agli utenti.



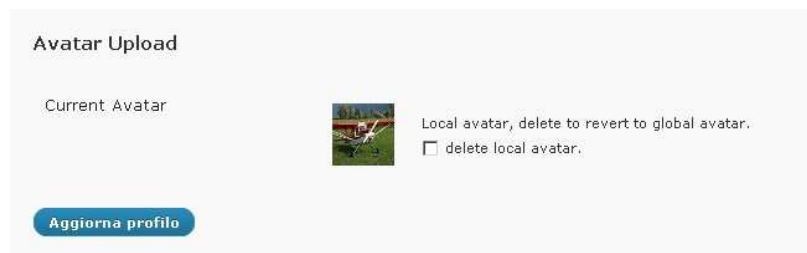
4. Modifica dell'avatar

L'avatar è una piccola immagine che contraddistingue ogni utente, è possibile personalizzare questa immagine caricando un file di piccole dimensioni 10kb massimo preferibilmente quadrato.

Cliccare su "Profilo" nel menu di sinistra.



In fondo alla pagina sarà possibile modificare l'avatar o rimuoverlo.



5. Aggiungere una foto alla galleria personale.

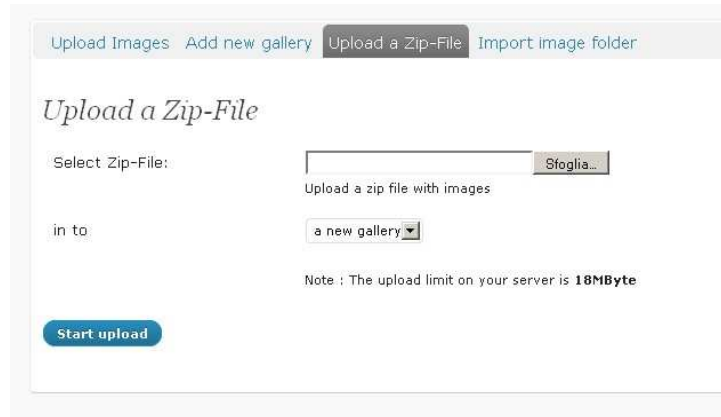
Ogni utente dispone di una gallery personale configurata al momento della registrazione, la galleria avrà lo stesso nome dell'utente (sarà possibile modificarlo in seguito).

Cliccare su "Gallery" nel menu di sinistra.



Cliccare su "Add Gallery / Images", sarà possibile inserire singole foto o archivi (zip), le foto verranno automaticamente ridimensionate. In entrambi i casi ricordarsi di selezionare la propria galleria nel box "Choose gallery".

A form titled 'Upload Images' with a light gray border. At the top, there are two yellow informational banners. The first says 'Akismet è quasi pronto. Perchè funzioni occorre inserire la propria chiave API Akismet.' The second says 'GetShopped News: Dear friend of the WP e-Commerce Plugin Project. The new 3.8 beta Plugin is n free to ignore this message.' Below the banners, there is a text input field for 'Upload image' with a 'Sfoglia...' button to its right. Underneath is a 'Choose gallery' dropdown menu. At the bottom left is a checkbox labeled 'Enable flash based upload'. At the bottom right is a blue 'Upload images' button.



Cliccando su "Manage Gallery" comparirà la lista delle gallerie presenti sul sito, sarà possibile cliccare solo sulla galleria personale (ha un quadratino a fianco). Cliccare sul nome.

7	2009	foto della manifestazione del 2009.
8	2008	Foto dalla manifestazione del 2008.
9	Crash	
<input type="checkbox"/>	10	La mia storia modellistica raccontata con un pò di foto., forse qualche modello è perito prima del servizio fotografico di rito!!
	12	
	13	

A questo punto sarà possibile aggiungere delle descrizioni alle foto.



6. Tornare al sito GAV

Per tornare al sito GAV restando collegato cliccare sul link in alto a sinistra.



7. Scollegarsi

Per effettuare il logout basta cliccare su "Disconnetti" dal menu in alto a sinistra.

